

# Cahier de candidature

## Parcours Entreprendre la relève



Nom du requérant : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

☐ Acheteur potentiel ☐ Vendeur potentiel

### INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE ACQUISE OU VENDUE

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse d'exploitation : \_\_\_\_\_

Nombre d'emplois : \_\_\_\_\_ Date début des opérations : \_\_\_\_\_

Forme juridique : \_\_\_\_\_ Date de constitution : \_\_\_\_\_

Contact principal : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### INFORMATIONS PERSONNELLES DES ACQUÉREURS POTENTIELS

| Actionnaire A                             |                        |
|-------------------------------------------|------------------------|
| Nom et prénom :                           | _____                  |
| Adresse :                                 | _____                  |
| Ancienne adresse :<br>(si moins de 2 ans) | _____                  |
| Citoyenneté :                             | _____                  |
| N° de cellulaire :                        | _____ Courriel : _____ |
| Pourcentage d'actions envisagé :          | _____ %                |

| Actionnaire B                             |                        |
|-------------------------------------------|------------------------|
| Nom et prénom :                           | _____                  |
| Adresse :                                 | _____                  |
| Ancienne adresse :<br>(si moins de 2 ans) | _____                  |
| Citoyenneté :                             | _____                  |
| N° de cellulaire :                        | _____ Courriel : _____ |
| Pourcentage d'actions envisagé :          | _____ %                |

## DESCRIPTION DE L'ENTREPRISE ACQUISE OU VENDUE

Rédigez une introduction générale, par exemple : secteur d'activité, historique, description des principaux produits/services, résultats des ventes, superficie du local, nombre d'employés, etc.

## IDENTIFICATION DU PROJET D'ACQUISITION OU DE VENTE

Décrivez ici, en détail, l'étape à laquelle vous êtes rendus dans votre projet d'acquisition ou de vente et la pertinence de celui-ci.

## STRUCTURE DE COÛT ET FINANCEMENT DU PROJET

| Coût du projet |    | Financement du projet         |    |
|----------------|----|-------------------------------|----|
|                | \$ | Mise de fonds                 | \$ |
|                | \$ | Balance de vente              | \$ |
|                | \$ | Autres sources de financement |    |
|                | \$ |                               | \$ |
|                | \$ |                               | \$ |
| Coût total     | \$ | Financement total             | \$ |

Décrivez la provenance et l'avancement de chaque source de financement.

## Nature de transfert d'entreprise envisagé

☐ Relève familiale ☐ Relève interne ☐ Relève externe ☐ Acquisition externe ☐ Non défini

## Notes supplémentaires

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Le parcours est ouvert exclusivement aux entreprises situées sur le territoire de la MRC de Marguerite-D'Youville et prioritairement à :
  - Tout propriétaire d'entreprise souhaitant se préparer à la transmission;
  - Toute relève familiale ou interne identifiée;
  - La croissance par acquisition d'une entreprise de la MRC par une entreprise de la MRC.
- En cas de disponibilité :
  - Toute relève externe, à partir du moment où des discussions avancées ont été entamées avec une entreprise du territoire de la MRC et que celle-ci souhaite poursuivre les démarches (lettre d'appui du vendeur demandée) et que le siège social et les emplois sont conservés dans la MRC;
  - Croissance par acquisition d'une entreprise de la MRC dont la cible est située à l'extérieur du territoire de la MRC, à partir du moment où le siège social et les emplois sont conservés sur le territoire et que des retombées économiques sur le territoire sont envisagées (croissance d'activité, création d'emploi, etc.). Le projet envisagé doit être un projet de relève et donc s'inscrire dans une démarche visant la transmission de la direction et de la propriété d'une entreprise d'un cédant vers un entrepreneur ou un groupe d'entrepreneurs.
- Les vendeurs et les acheteurs identifiés peuvent participer ensemble au parcours (limite de 2 participants);
- Dans le cas où plusieurs acheteurs externes souhaiteraient acquérir une même entreprise, un seul acquéreur doit être privilégié par le vendeur (lettre d'appui demandée) et pourra assister au parcours d'accompagnement;
- Les entreprises dont le potentiel de rentabilité passé et à venir est le plus grand et celles présentant la sauvegarde du plus grand nombre d'emplois seront priorisées;

- Le parcours comprend cinq (5) modules de deux (2) heures en groupe offerts de 18 h 30 à 20 h 30 et cinq (5) heures de consultation individuelle **par entreprise**. Ces 5 heures de consultation individuelle devront être établies durant le parcours ou à la fin de celui-ci, avec l'un des quatre (4) intervenants partenaires du parcours (ou leurs représentants) qui offrent les modules de groupe;
- La date limite d'utilisation des heures de consultation individuelle est fixée au **30 janvier 2026**;
- Les 5 modules présentés sont les suivants :

|          |                                                |
|----------|------------------------------------------------|
| Module 1 | Introduction à la reprise d'entreprise         |
| Module 2 | Évaluation financière d'entreprise             |
| Module 3 | Aspect juridique de l'acquisition d'entreprise |
| Module 4 | Montage financier / financement                |
| Module 5 | Plan de reprise                                |

- Les dates du parcours 2025 seront les 7, 14, 21 octobre puis 4 et 11 novembre;
- Le parcours est offert au coût de 300 \$ avec taxes, payable avant le début du parcours à la MRC de Marguerite-D'Youville;
- La date limite de dépôt de candidature est fixée au **vendredi 12 septembre 2025**.

## DOCUMENTS À REMETTRE ET ENGAGEMENTS

### Liste des documents pouvant vous être demandés

- Présent cahier de candidature dûment complété et signé;
- Certificat d'autorisation d'usage de la municipalité;
- Pour les relèves externes, lettre d'appui du vendeur démontrant que des discussions avancées ont eu lieu et que le vendeur souhaite les poursuivre (modèle sur demande);
- États financiers annuel et intérimaire de l'entreprise acquise (facultatif, mais pourrait appuyer la demande);
- Tout autre document pouvant être jugé pertinent.

Veuillez retourner le présent formulaire ainsi que les documents afférents à la demande de financement dûment complétés par courriel, à l'adresse suivante : [dev.econo@margueritedyouville.ca](mailto:dev.econo@margueritedyouville.ca).

Pour toutes informations sur le contenu du parcours et les intervenants : M. Jimmy Bourdeault, coordonnateur du parcours, [jboudreault@martinbernard.com](mailto:jboudreault@martinbernard.com), 450 252-2012.

Pour toutes questions sur l'admissibilité : M. Mathieu Noraz, coordonnateur, Service-conseil aux entreprises, [mnoraz@margueritedyouville.ca](mailto:mnoraz@margueritedyouville.ca), 450 583-3303, poste 231.

## DÉCLARATION, AUTORISATION ET CONSENTEMENT À L'UTILISATION ET À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Actionnaires

A B

☐ ☐

Je certifie que les renseignements contenus dans les présentes, ainsi que les documents ci-annexés, sont, à ma connaissance, complets et véridiques en tout point.

☐ ☐

Je comprends que les documents transmis par les actionnaires demeurent la propriété du Service de développement économique (SDE) de la MRC de Marguerite-D'Youville, qui en assurera la confidentialité. Toutefois, j'autorise et je consens à ce que le SDE obtienne ou échange des renseignements personnels aux fins d'établir ou de vérifier mon dossier judiciaire (plumitif).

☐ ☐

Je consens également à ce que le SDE divulgue des renseignements personnels me concernant à toute institution financière, agent de renseignements personnels, coemprunteur, caution éventuelle ou toute autre personne avec qui le SDE ou moi-même entretenons des relations d'affaires dans le cadre de la demande.

☐ ☐

J'autorise le SDE à communiquer publiquement le soutien obtenu par mon entreprise en cas d'acceptation de ma demande.

☐ ☐

Je reconnais avoir pris connaissance de la section « Informations complémentaires » du présent document et m'engage à en respecter les conditions si ma demande est acceptée.

☐ ☐

Je comprends que l'apposition électronique de mon prénom et nom a la valeur d'une signature.

☐ ☐

Je comprends que la fourniture de renseignements personnels à la présente demande n'est pas facultative.

À : \_\_\_\_\_

Le : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Actionnaire A

\_\_\_\_\_  
Actionnaire B